

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»

Принято
на пед. совете
протокол № 8 от 29.08. 2021г.

Утверждено
Директор школы: Трушина Е.В.
пр. № 79^а от 31.08. 2021 г.

**Правила
приёма воспитанников в дошкольную образовательную группу
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма воспитанников в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Усть-Сосновская ООШ») разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и иными законодательными актами Российской Федерации, Кемеровской области Кузбасса, органов местного самоуправления.

1.2. Настоящие Правила приема воспитанников (далее - Правила) регламентируют прием воспитанников в дошкольную образовательную группу, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования и осуществляющее присмотр, и уход за детьми.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в дошкольную образовательную группу обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила приема в МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» обеспечивают также прием в дошкольную образовательную группу граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, закрепленной за дошкольной образовательной группой (далее - закрепленная территория).

1.5. В приеме в дошкольную образовательную группу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в дошкольную образовательную группу родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Топкинского муниципального округа.

1.6. МБДОУ д/с №8 «Солнышко» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ д/с №8 «Солнышко», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2. Прием в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»

2.1. Прием в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»:

-дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

-дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

-дети прокуроров;

-дети судей;

-дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

-дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ д/с №8 «Солнышко» во внеочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.3. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»:

-дети из многодетных семей;

-дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

-дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

-дети сотрудников полиции;

-дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения

службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

-дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ д/с №8 «Солнышко» в первоочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.4. Право преимущественного приема в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сестрами, обучающимися в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа»

2.5. В случае отсутствия у заявителя права на преимущественный, первоочередной или внеочередной прием в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» или в случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, ребёнку предоставляется место в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» на общих основаниях.

2.6. Прием в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» осуществляется по направлению управления образования администрации Топкинского муниципального округа посредством использования региональных информационных систем.

2.7. Прием в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме предоставляется в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии); з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской

Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ д/с №8 «Солнышко» с документами, указанными в пункте 1.6 настоящего положения и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» в сети Интернет (Приложение 1).

2.8. Для приема в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка

– граждан Российской Федерации);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;

- медицинское заключение. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа».

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Требование предоставления иных документов для приема детей в МБДОУ д/с №8 «Солнышко» не допускается.

2.10. Заявление о приеме в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» и копии документов регистрируются заведующим дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» или уполномоченным должностным лицом, ответственным за приём документов, в журнале приёма заявлений о приёме в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» (Приложение 2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (Приложение 3).

2.11. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приёма документы в соответствии с пунктом 2.8. настоящих Правил, остаются на учёте детей и направляются в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.12. После приема документов, указанных в пункте 2.8. настоящих Правил, МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка (Приложение 4).

2.13. В течение трёх рабочих дней после заключения договора директор МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» издаёт приказ о зачислении ребёнка в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа» (далее - распорядительный акт). Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа». На официальном сайте МБОУ «Усть-Сосновская ООШ» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

2.14. На каждого ребёнка, зачисленного в дошкольную образовательную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть-Сосновская основная общеобразовательная школа», оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

